



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД №14**

**П Р И К А З**

«02» апреля 2021г.

№ 85/2

ст. Гривенская

**«О запрете незаконного сбора  
денежных средств с родителей  
(законных представителей) воспитанников»**

В соответствии с Федеральным закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями); Уголовным кодекс РФ от 13.06.1996 № 63 –ФЗ ( с последующими изменениями и дополнениями); Кодекс Российской Федерации об административном правонарушении от 30.12.2001 № 195- ФЗ ( с последующими изменениями и дополнениями) и с целью предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Специалистам и воспитателям всех возрастных групп **не допускать** неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, **принуждений** со стороны МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенской и родительской общественности к внесению денежных благотворительных средств.

2. Манафовой Н.С. – старшему воспитателю МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенской:

– поместить информацию о запрете сбора денежных средств на информационных стендах для родителей в группах, на сайте МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенской;

- обеспечить информирование родителей о порядке внесения внебюджетных средств и средств благотворительной помощи и расходование

таких средств по средством родительских собраний, групповых уголков, и сайта доу;

– обеспечить размещение информации на сайте МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенская о поступлении внебюджетных средств и средств благотворительной помощи и расходовании таких средств.

3. Принимать оплату добровольных пожертвований, целевых взносов посредством безналичных расчетов через лицевой счет МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенская в соответствии с «Положением об антикоррупционной политике МАДОУ – д/с № 14 ст. Гривенской».

4. Ознакомить с локальным актом родителей на родительских собраниях, работников – под личную подпись.

5. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ – д/с № 14

ст. Гривенской

Т.П.Головко